

Proposta di Determina del Ufficio Fatturazione Elettronica

**Numero 28 del 01-03-2022**



## Parco Archeologico di Naxos Taormina

Via Lungomare Schisò s.n. – 98035 GIARDINI NAXOS (ME)

parco.archeo.naxos .it

DIREZIONE

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 35 del 02-03-2022

<b>Oggetto</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA - ARREDAMENTO SALA DIDATTICA M.A.FRA. CODICE CIG Z1334A21B0</b>
----------------	---

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**VISTA** la disposizione di servizio prot. int. n. 2867/2021 con la quale questo Parco Archeologico di Naxos Taormina ha nominato R.U.P. l'Istruttore Direttivo Diego Cavallaro per realizzazione sale didattiche M.A.FRA.

**VISTO** il D.A. n° 6640 del 13/07/2007, istitutivo del Parco ai sensi del Titolo II della l. r. N° 20/2006;

**VISTO** il DPRS n°237 del 7 agosto 2013 relativo al nuovo assetto organizzativo del Dipartimento dei beni culturali e dell'Identità Siciliana;

**VISTO** il D.A. n° 3091 del 20 luglio 2016 di approvazione del regolamento del Parco Archeologico di Naxos;

**VISTO** il regolamento di organizzazione e amministrativo - contabile del Parco;

**VISTO** l'art. 21 della l. r. 7 marzo 1997, n° 6, così come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della l.r. 30 marzo 1998, n°5 che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, le provincie e gli enti e aziende del settore pubblico regionale;

**VISTO** il decreto D.R.G. n° 1024 del 20/07/2016 del Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio e Tesoro che aggiorna l'elenco degli Enti ed Aziende assoggettate alle norme sulla Tesoreria Unica Regionale;

**CONSIDERATO** che il Parco è incluso nel succitato elenco;

**VISTO** il decreto legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Determina Dirigenziale n. 232 del 29/12/2021 - ARREDAMENTO SALA DIDATTICA M.A.FRA. – con al quale detto servizio è stato affidato alla ditta ECOUFFICIO ITALIA S.r.l." P.iva 03488450838 con sede Legale in Via Nazionale, 144-146 - 98042 Giammoro (ME), per un impegno di spesa per euro 3.598,28 sul Capitolo 718.0 ACQUISTO MOBILI E SUPPELLETTILI PER IMMOBILI ADIBITI A MUSEO, MOSTRE E ALTRO INERENTE L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE – Missione 1 – Programma 3 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – sul Bilancio di Previsione anno 2021;

**VISTA** la bolla di consegna prot. n. 711 del 24/02/2022

**VISTA** la fattura elettronica 21-02-2022 - 12/PA di € 3.598,28 IVA inclusa

**VISTA** la documentazione richiesta alla ECOUFFICIO ITALIA S.r.l., acquisita con prot. n. 4514/2021;

1) Patto d'integrità in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 e della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

3) Modello di dichiarazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445;

**VISTO** il d.u.r.c n. prot. INAIL 30052618 con data richiesta 10/11/2021 e scadenza il 10/03/2022 dal quale

risulta che il soggetto risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.  
**VISTO** Il Codice CIG **Z1334A21B0** rilasciato dall'ANAC;

**PROPONE**

Di liquidare e pagare l'importo complessivo di € **3.598,28** iva inclusa, così specificata: € 2.949,41 (imponibile) + € 648,87 (IVA al 22%), alla ditta **ECOUFFICIO ITALIA S.r.l.** P.iva 03488450838 con sede Legale in Via Nazionale, 144-146 - 98042 Giammoro (ME), Codice IBAN IT46L0503482290000000002854, con imputazione di euro **3.598,28** sul Capitolo **718.0** ACQUISTO MOBILI E SUPPELLETTILI PER IMMOBILI ADIBITI A MUSEO, MOSTRE E ALTRO INERENTE L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE – Missione 1 – Programma 3 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – sul Bilancio di Previsione anno 2021

Il presente provvedimento, ai fini della generale conoscenza verrà pubblicato nell'Albo pretorio on line di questo Parco ([www.parconaxostaormina.com](http://www.parconaxostaormina.com)) come previsto dall'art.32 della legge 18/06/2009, n. 69 ed ai sensi dell'art.37, comma 20 del D.L.33 del 14/03/2013 per gg.15, ed altresì, l'inserimento del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.lgs 14/03/2013, n.33.

**Giardini Naxos, 02-03-2022**

Il Responsabile del Procedimento
<b>CAVALLARO DIEGO</b>

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;  
**VISTO** il Decreto Assessoriale n.3091 del 20 Luglio 2016;  
**VISTO** il regolamento di organizzazione amministrativo-contabile del Parco;  
**VISTO** il Decreto Assessoriale n. 6640 del 13/07/2007;  
**VISTO** l'Art. 10 della L.R. 20/2000 e successive modifiche ed integrazioni  
**PRESO ATTO** e fatta propria l'istruttoria per l'adozione della presente Determinazione  
**DATO ATTO** ai sensi dell'Art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'Art.1 comma 9 lettera e della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento.

**ATTESTA**

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1 del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento

**ADOPTA**

la superiore Determinazione, che s'intende trascritta e non riportata, ad oggetto "**LIQUIDAZIONE FATTURA - ARREDAMENTO SALA DIDATTICA M.A.FRA. CODICE CIG Z1334A21B0**"

**Giardin Naxos, 02-03-2022**

Il Direttore
<b>TIGANO GABRIELLA</b>

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al Disposto di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 3.598,28 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

---

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
ECOUFFICIO ITALIA	21-02-2022	12/PA	3.598,28

**Giardini Naxos, 02-03-2022**

Il Dirigente dell'Unità Operativa 1